



**CENTRO DE ENSEÑANZA SUPERIOR COLEGIO  
UNIVERSITARIO CARDENAL CISNEROS**

**ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID**

**GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y  
DIRECCIÓN DE EMPRESAS**

**CURSO 1º**

**FUNDAMENTOS DE LA  
DIRECCIÓN DE EMPRESAS**

**PROGRAMA**

**CURSO ACADÉMICO 2022-2023**

<b>Asignatura</b>	<b>Fundamentos de Dirección de Empresas</b>	<b>Código</b>	802262
<b>Módulo</b>	Formación Básica	<b>Materia</b>	Empresa
<b>Carácter</b>	Básico		
<b>Créditos</b>	6	<b>Presenciales</b>	3
		<b>No presenciales</b>	3
<b>Curso</b>	Primero	<b>Semestre</b>	1

## PROFESORADO

<b>Departamento Responsable</b>	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS		
<b>Profesor / Coordinador</b>	<b>e-mail</b>		
Concepción Díaz García	<a href="mailto:concepciondiaz@universidadcisneros.es">concepciondiaz@universidadcisneros.es</a>		

## SINOPSIS

<b>BREVE DESCRIPTOR</b>
<p>En esta asignatura se inicia a los alumnos en los fundamentos de la Administración de la Empresa y en el análisis de las principales áreas funcionales de la empresa. Se trata de entender aspectos generales relativos a la realidad actual de la empresa, sus objetivos económicos y sociales, su organización, así como la función del empresario y el papel del directivo. Igualmente, se identifican las diferentes decisiones que se toma en la empresa relativas a la dirección de personas, de operaciones, comercial y financiera.</p>
<b>CONOCIMIENTOS PREVIOS RECOMENDADOS</b>
No son necesarios
<b>OBJETIVOS FORMATIVOS</b>
<b>OBJETIVOS</b> (Resultados de Aprendizaje)
Están vinculados con la formación y el aprendizaje en conocimientos específicos de

gestión empresarial, incluyendo fundamentos de organización empresarial y áreas funcionales.

### **COMPETENCIAS**

Generales: CG1, CG2, CG3, CG4

Transversales: CT1, CT3, CT5

Específicas: CE1, CE2, CE3, CE4, CE6, CE7

### **CONTENIDOS TEMÁTICOS**

**(Programa de la asignatura)**

#### **CAPITULO 1. LA EMPRESA**

- 1.1. La naturaleza de la empresa
- 1.2. Tipos de empresa
- 1.3. Los objetivos de la empresa
- 1.4. El entorno de la empresa

#### **CAPÍTULO 2. EL EMPRESARIO Y LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA**

- 2.1. La propiedad y la dirección en la empresa
- 2.2. El empresario y la creación de empresas
- 2.3. La función directiva
- 2.4. El conocimiento y las tecnologías de la información en la dirección de la empresa

#### **CAPÍTULO 3. LA ESTRATEGIA DE LA EMPRESA**

- 3.1. La estrategia empresarial
- 3.2. Posicionamiento competitivo
- 3.3. Ámbito de la empresa
- 3.4. Formas de crecimiento empresarial

#### **CAPÍTULO 4. LA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA**

- 4.1. La estructura organizativa
- 4.2. Parámetros de diseño organizativo
- 4.3. Factores contingentes del diseño organizativo
- 4.4. Modelos de estructura organizativa

#### **CAPÍTULO 5. LA DIRECCIÓN DE PERSONAS**

- 5.1. La motivación y el liderazgo en la empresa
- 5.2. Reclutamiento y selección
- 5.3. Formación y desarrollo del personal
- 5.4. Sistemas de evaluación y retribución

#### **CAPÍTULO 6. LA DIRECCIÓN DE LAS OPERACIONES**

- 6.1. La función de operaciones
- 6.2. Diseño de las operaciones: decisiones de producto y proceso productivo
- 6.3. Diseño de las operaciones: decisiones de capacidad, localización de la producción y distribución en planta
- 6.4. Planificación y control de las operaciones

#### **CAPÍTULO 7. LA DIRECCIÓN COMERCIAL**

- 7.1. La función comercial
- 7.2. Investigación de mercados y segmentación del consumidor
- 7.3. Decisiones de producto y precio



7.4. Decisiones de distribución y comunicación comercial

**CAPITULO 8. LA DIRECCIÓN FINANCIERA**

8.1. La función financiera

8.2. El entorno financiero

8.3. Las decisiones de inversión

8.4. Las decisiones de financiación

**ACTIVIDADES DOCENTES**

<b>Clases Teóricas</b>	<b>Dedicación</b>	20 %
Clases teóricas participativas con soporte de transparencias (contenidos teóricos y aplicaciones empresariales).		
<b>Clases Prácticas</b>	<b>Dedicación</b>	20 %
Resolución y presentación en grupo e individualmente de aplicaciones, actividades individuales y para la reflexión y el debate y casos de empresa.		
<b>Otras Actividades</b>	<b>Dedicación</b>	60%
Tutorías personalizadas (6%) Actividades de evaluación (4%) Elaboración de trabajos individuales y en grupo (20%) Horas de estudio (30%)		

**EVALUACIÓN**

<b>Exámenes</b>	<b>Participación en la Nota Final</b>	60%
Examen final Para que se haga media en la evaluación de la asignatura, el alumno/a deberá obtener una <u>calificación mínima de 4 sobre 10</u> en el examen final.		
<b>Otra actividad</b>	<b>Participación en la Nota Final</b>	20%
2 Parciales (20% cada uno de ellos)		
<b>Otra actividad</b>	<b>Participación en la Nota Final</b>	20%
Controles tipo test que se realizarán al final de cada tema (10%) Casos prácticos propuestos (10%)		

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**



**Para que se haga media en la evaluación de la asignatura, el alumno/a deberá obtener una calificación mínima de 4 sobre 10 en el examen final.**

**No presentados.** Se consideran no presentados en convocatoria de primer cuatrimestre a aquellos alumnos que además de no presentarse al examen final, tampoco han asistido a clase de manera regular. En concreto, al mes de comenzar las clases los alumnos que sigan asistiendo y entregando sus actividades se considerarán presentados. Se harán excepciones para alumnos matriculados con posterioridad.

El alumno que no se presente al examen extraordinario, será considerado como *NO PRESENTADO* en la convocatoria de julio, con independencia de que haya realizado la evaluación continua o no. Si el alumno realiza este examen, su calificación será la que se obtenga de aplicar los porcentajes establecidos en la guía docente de la asignatura.

En el caso de los estudiantes que tengan suspenso la evaluación continua ordinaria y se hayan presentado al examen final ordinario, a efectos de calificar la evaluación continua extraordinaria se considerará el máximo entre la calificación de la evaluación continua ordinaria y la calificación final ordinaria.

## CRONOGRAMA ORIENTATIVO

<b>SEMANA</b>	<b>CONTENIDOS Y ACTIVIDADES</b>
Semana 1 <sup>a</sup>	Normas generales, método de evaluación, contenidos de la asignatura y Seminarios Capítulo 1. La empresa. - Exposición teoría. - Aplicaciones
Semana 2 <sup>a</sup>	Capítulo 1. La empresa. - Exposición teoría - Aplicaciones y Actividades individuales
Semana 3 <sup>a</sup>	<b>Control tema 1</b> Capítulo 2. El empresario y la dirección de la empresa. - Exposición teoría - Aplicaciones y Actividades individuales
Semana 4 <sup>a</sup>	<b>SEMINARIO</b> - Casos de Empresa - Actividades de reflexión y debate.
Semana 5 <sup>a</sup>	Capítulo 2. El empresario y la dirección de la empresa. - Exposición teoría Capítulo 3. La estrategia de la empresa. - Exposición teoría . - Aplicaciones y Actividades individuales
Semana 6 <sup>a</sup>	<b>Control tema 2</b> Capítulo 3. La estrategia de la empresa. - Exposición teoría. - Aplicaciones y Actividades individuales.
Semana 7 <sup>a</sup>	<b>Control tema 3</b> <b>Primer parcial.</b> Capítulo 4. La organización de la empresa. - Exposición teoría.
Semana 8 <sup>a</sup>	<b>Control tema 4</b> <b>SEMINARIO</b> - Casos de Empresa
Semana 9 <sup>a</sup>	Capítulo 5. La dirección de personas. - Exposición teoría . - Aplicaciones. - Actividades individuales.
Semana 10 <sup>a</sup>	<b>Control tema 5</b> Capítulo 6. La dirección de operaciones. - Exposición teoría. - Aplicaciones y Actividades individuales

Semana 11 <sup>a</sup>	Capítulo 6. La dirección de operaciones. - Exposición teoría. Aplicaciones y Actividades individuales
Semana 12 <sup>a</sup>	<b>Control tema 6</b> Capítulo 7. La dirección comercial. - Exposición teoría. - Aplicaciones y Actividades individuales.
Semana 13 <sup>a</sup>	<b>Control tema 7</b> Capítulo 8. La dirección financiera. - Exposición teoría. Aspectos básicos de las finanzas en la empresa.
Semana 14 <sup>a</sup>	<b>Control tema 8</b> <b>SEMINARIOS</b> <b>Segundo parcial</b>

**NOTA:** Este calendario es orientativo puesto que las fiestas laborales afectan de distinto modo a los diferentes grupos y ello puede alterar el desarrollo de los temas así como las fechas y el número de pruebas.

## RECURSOS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA
MONTORO SÁNCHEZ, M.A., DÍEZ VIAL, I.; MARTÍN DE CASTRO, G.; (2020), Cuarta Edición. Fundamentos de administración de empresas, Thomson -Cívitas, Madrid.
BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA
CUERVO, A. (2008), Introducción a la Administración de Empresas, Thomson Civitas, Sexta Edición. IBORRA, M.; DASÍ, A.; DOLZ, C.; FERRER, C. (2007), Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y Habilidades Directivas, Thomson - Paraninfo.
OTROS RECURSOS